

«УТВЕРЖДАЮ»

ВРИО директора ГБУК
«Центральная областная
библиотека для молодежи»



Н.А. Кашлакова
12 2019 г.

**Отчет о реализации плана антикоррупционных мероприятий
в ГБУК «Центральная областная библиотека для молодежи»
за 2019 г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий, а также внесение в план необходимых поправок	Ежегодно	Заместитель директора	Выполнено - утвержден план мероприятий на 2019-2021 г.
2.	Контроль над соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения	В течение года	Заместитель директора	Выполняется на постоянной основе.
3.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	В течение года	Специалист, ответственный за проведение антикоррупционной политики	Выполняется - заведен специальный журнал с листом ознакомления.
4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В течение года в рамках системы непрерывного профессионального развития специалистов	Специалист, ответственный за проведение антикоррупционной политики	Выполнено - доведена информация о новых законодательных актах, проведен обучающий семинар

		библиотеки		
5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Главный бухгалтер	Выполняется на постоянной основе
6.	Осуществление контроля над соблюдением оказания работниками платных дополнительных услуг	В течение года	Главный бухгалтер	Выполняется на постоянной основе
7.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции (осуществление анализа жалоб и обращений работников по вопросам коррупционных проявлений - при наличии)	В течение года	Заместитель директора	Выполняется на постоянной основе
8.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В течение года	Специалист, ответственный за проведение антикоррупционной политики	Выполнено – утвержден отчет о выполнении плана мероприятий (18.12.2018)
9.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг и пр.)	В течение года	Главный бухгалтер	Выполняется на постоянной основе
10.	Осуществление антикоррупционного контроля над закупочной деятельностью	В течение года	Главный бухгалтер	Выполняется на постоянной основе